

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ детский сад
комбинированного вида № 60

О.В.Алейникова

Приказ № 77-ОД от 01 декабря 2020г.

ПЛАН

мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 60 на 2021 год

№ п\п	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
Раздел 1. Организационные мероприятия общего методического и правового характера			
1.1	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации, нормативных правовых в сфере противодействия коррупции на предмет их изменений.	Постоянно,	заведующая
1.2	Приведение нормативных правовых актов в соответствие	По мере необходимости	заведующая
	Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду. Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции.		заведующая
	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	заведующая
Раздел 2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы			
2.1	Проведение семинаров, совещаний по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства		заведующая
2.2	Провести работу по активизации процесса по предупреждению коррупции в ДОУ в соответствии со ст.13.3 Федерального закона от	До 15 мая	заведующая

	25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».		
2.3	Изготовить наглядную агитацию (листовки) по противодействию коррупции	До 1 июня	заведующая
2.4	Осуществлять контроль по соблюдению сотрудниками требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством.	Постоянно	заведующая
2.5	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь-ноябрь	Комиссия по инвентаризации
2.6	Проведение внутреннего контроля:- организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников;- соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	заведующая
2.7	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде детского сада и на сайте ДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; режим работы; - график и порядок приема граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующая, ответственный за ведение сайта
Раздел 3. Мероприятия, направленные на исключение фактов проявления коррупции			
3.1	Принятие мер к недопущению кредиторской задолженности (расчеты заказчиков с подрядчиками)	Постоянно	заведующая
3.2	Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных	Постоянно	заведующая

	некоммерческих организаций в объеме не менее 15 % совокупного годового объема закупок		
Раздел 4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок			
4.1	Проведение аукционов (торгов) в соответствии с утвержденным графиком в указанные сроки.	Постоянно	заведующая
4.2	Осуществление контроля по обеспечению соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	заведующая
4.3	Рассмотрение актов прокурорского реагирования по нарушению условий, процедур и механизмов муниципальных закупок	По мере поступления	заведующая
Раздел 5. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением по противодействию коррупции			
5.1	Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте МБДОУ в разделе «Антикоррупция»	По мере необходимости	Заведующая, старший воспитатель, завхоз
5.2	В случае выявления фактов коррупционных правонарушений допущенных со стороны сотрудников, направлять информацию в правоохранительные органы; доводить информацию до сведения сотрудников.	при выявлении	заведующая
5.3	Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ	ежегодно	Заведующая, воспитатели