



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения и расходования средств  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад комбинированного вида № 60 муниципального образования город  
Новороссийск

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Оплата предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг производится ежемесячно.

1.3. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги в образовательном учреждении (далее МБДОУ детский сад №60) устанавливаются администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с действующими законами и иными нормативно-правовыми актами.

1.4. Доходы от оказания платных дополнительных услуг полностью reinвестируются в МБДОУ детский сад № 60.

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

1.5. Средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, аккумулируются на отдельном лицевом счете и в соответствии со сметой расходов, утвержденной заведующим МБДОУ детский сад № 60 направляются:

1.5.1. На заработную плату основного персонала с начислениями – до 50%.

1.5.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями – до 10%.

1.5.3. Допускается превышение установленной доли расходов на заработную плату при снижении доходов от оказания платных дополнительных услуг, по причине предоставления льгот.

1.5.4. На оплату коммунальных услуг -10% для МБДОУ детский сад № 60. В случае если бюджетное образовательное учреждение по итогам финансового года было оплачено более 10%, полученных от оказания дополнительных платных услуг, переплата по коммунальным услугам засчитывается в следующий финансовый год.

1.5.5. Оставшиеся после распределения средства, расходуются на увеличение основных средств, и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства МБДОУ детский сад № 60.

1.6. МБДОУ детский сад № 60 вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

1.7. Оплата за дополнительные услуги производиться в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся на внебюджетный счет МБДОУ детский сад № 60, через кредитные организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения либо другие способы оплаты, предусмотренные действующим законодательством РФ. Расчеты наличными деньгами не производятся.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение МБДОУ детский сад № 60 и расходуются им самостоятельно.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

1.8. Размер и форма доплаты заведующей МБДОУ детский сад № 60 за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется начальником Управления образования, данные расходы включаются в состав затрат в соответствии с настоящим Положением.

1.9. Родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе- до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет предоставляется льгота по оплате за дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением.

**2. Установить следующие сроки предоставления документации:**

2.1. С 1 по 4 число месяца, следующего за расчетным, в бухгалтерию предоставляется табель учета посещения занятий.

2.2. До 10 числа месяца, следующего за расчетным, выдаются квитанции к оплате оказанных платных дополнительных услуг.

2.3. Квитанции оплачиваются родителями (законными представителями) до 15 числа, следующего за расчётным.

2.4. Приказ о количестве проведенных часов и выплате заработной плате педагогам дополнительного образования предоставляется в бухгалтерию до 15 числа месяца, следующего за расчетным.

2.5. Бухгалтерия производит сверку поступлений средств на расчетный счет организации до 20 числа месяца, следующего за расчетным.

2.6. Документы за декабрь предоставляются в декабре в аналогичные сроки и содержат предварительные (ожидаемые) данные о количестве часов, посещений и т.д. До 13 января следующего года предоставляется корректирующий табель учета посещений и приказ о перерасчете заработной платы.

2.7. Перечисление заработной платы и начислений на оплату труда производится до 25 числа месяца, следующего за расчетным. Заработка плата за декабрь перечисляется до 25 декабря.