ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DF35C3F9A45B81B8A222AAD1277D8D3A
Владелец: Алейникова Ольга Владимировна
Действителен: с 02.02.2022 до 27.04.2024

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад комбинированного вида № 60

353900, Россия, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Анапское шоссе, 47, тел: (8617) 26 15 48

ПРИКАЗ

От 03.02.2023 г. № 54-ОД

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции и типовые ситуации, содержащие факты наличия личной заинтересованности, ситуации конфликта интересов, применимые для целей закупок и имеющие признаки злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденных Минтрудом, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции (приложение № 1).
2. Утвердить Типовые ситуации, содержащие факты наличия личной заинтересованности, ситуации конфликта интересов, применимые для целей закупок и имеющие признаки злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующая
МБДОУ детский сад № 60 О.В.Алейникова

Ознакомлены:

Приложение № 1
к приказу № 54-ОД от 03.02.2023 г.

ПЛАН
мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 60 на 2023 год

№ п\п	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
Раздел 1. Организационные мероприятия общего методического и правового характера			
1.1	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации, нормативных правовых в сфере противодействия коррупции на предмет их изменений.	Постоянно,	заведующая
1.2	Приведение нормативных правовых актов в соответствие	По мере необходимости	заведующая
	Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду. Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции.		заведующая
	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	заведующая
Раздел 2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы			
2.1	Проведение семинаров, совещаний по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства		заведующая
2.2	Провести работу по активизации процесса по предупреждению коррупции в ДОУ в соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	До 15 мая	заведующая
2.3	Изготовить наглядную агитацию (листовки) по противодействию коррупции	До 1 июня	заведующая
2.4	Осуществлять контроль по соблюдению сотрудниками требований о предотвращении или	Постоянно	заведующая

	урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством.		
2.5	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь-ноябрь	Комиссия по инвентаризации
2.6	Проведение внутреннего контроля:- организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников;- соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	заведующая
2.7	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде детского сада и на сайте ДОУ: - копия лицензии на правоведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; режим работы; - график и порядок приема граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующая, ответственный за ведение сайта
Раздел 3. Мероприятия, направленные на исключение фактов проявления коррупции			
3.1	Принятие мер к недопущению кредиторской задолженности (расчеты заказчиков с подрядчиками)	Постоянно	заведующая
3.2	Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее 15 % совокупного годового объема закупок	Постоянно	заведующая
Раздел 4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок			
4.1	Проведение аукционов (торгов) в соответствии с утвержденным графиком в указанные сроки.	Постоянно	заведующая
4.2	Осуществление контроля по обеспечению соблюдения требований Федерального закона от	Постоянно	заведующая

	05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
4.3	Рассмотрение актов прокурорского реагирования по нарушению условий, процедур и механизмов муниципальных закупок	По мере поступления	заведующая
Раздел 5. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением по противодействию коррупции			
5.1	Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте МБДОУ в разделе «Антикоррупция»	По мере необходимости	Заведующая, старший воспитатель, завхоз
5.2	В случае выявления фактов коррупционных правонарушений допущенных со стороны сотрудников, направлять информацию в правоохранительные органы; доводить информацию до сведения сотрудников.	при выявлении	заведующая
5.3	Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ	ежегодно	Заведующая, воспитатели

Приложение № 2
к приказу № 54-ОД от 03.02.2023 г.

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИИ,
содержащие факты наличия личной заинтересованности, ситуации конфликта интересов, применимые для целей закупок и имеющие признаки злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг

1. Должностное лицо заказчика участвует в принятии решения о закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность данного работника.

2. Должностное лицо заказчика участвует в описание объекта закупки совместно с «лояльным» участником закупки, с целью обеспечения победы в торгах.

3. Должностное лицо заказчика, при обосновании НМЦ контракта, использует коммерческие предложения, полученные от «лояльного» потенциального участника торгов, с ценами выше рыночных.

4. Заказчик осуществляет закупки товаров, работ, услуг, не отвечающие требованиям необходимости и обоснованности.

5. Для достижения благоприятных для «лояльного» подрядчика результатов рассмотрения проектов сметных нормативов/экспертизы проектной документации/аудита предложений о закупках «под ключ» налаживается неформальное взаимодействие с организациями, оказывающими соответствующие услуги.

6. Заказчик в проекте контракта устанавливает слишком короткие сроки его исполнения, в результате чего «нелояльные» поставщики (подрядчики, исполнители) не принимают участие в закупке, осознавая, что не смогут исполнить контракт в установленный заказчиком срок. Возможным вариантом при этом является исполнение условий контракта до проведения процедуры, т.е. товар поставлен, работы, услуги выполнены.

7. Заказчик в техническом задании устанавливает некорректные требования к исполнению контракта, избыточное количество сложных для восприятия или двусмысленных формулировок, в результате на торги выходят «лояльные» участники.

8. В конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает родственник члена конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии либо должностного лица заказчика, от которого зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

9. В организации или в органе управления юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурентной процедуре, работает лицо, ранее занимавшее руководящую должность в организации, осуществляющей

закупку, либо осуществлявшее в отношении данного органа (организации) контрольные или надзорные функции.

10. К участию в закупке при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом привлекается организация либо контракт заключается с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в которую перешли на работу одно или несколько должностных лиц заказчика.

11. Должностное лицо, занимающее руководящую должность в государственной организации, осуществляющей закупку, либо член конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии ранее выполняли трудовые функции в организации, подавшей заявку на участие в конкурентной процедуре, и с момента увольнения данных лиц с работы в данной организации прошло менее трех лет.

12. В конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии либо должностного лица заказчика, от которого зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя), имеется доля участия в уставном капитале, либо указанные лица являются соучредителями данной организации.

13. Должностное лицо заказчика и (или) его родственники либо члены конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии владеют ценными бумагами организации, подавшей заявку на участие в конкурентной процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

14. Должностное лицо заказчика, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность данного работника, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплата развлечений, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц и/или организаций, участвующих в процедуре закупок или с которыми заключен контракт.

15. Заказчик вместо проведения конкурентных процедур заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

16. С целью исключения проведения конкурентных процедур заказчик, реализуя возможность, предоставленную ему пунктами 4-5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе или аналогичными нормами Положения о закупке, искусственно разделяет общий объем закупаемых товаров, работ, услуг на части, чтобы осуществить мелкие закупки у единственного поставщика.

17. Должностные лица заказчика договариваются с «лояльным» участником торгов и обеспечивают ему победу, путем отклонения других участников в конкурсной процедуре по надуманным поводам.

18. Должностные лица заказчика договариваются с «лояльным» участником торгов и обеспечивают ему победу, путем его допуска к торгам, в отсутствии документов, требуемых в соответствии с законодательством о контрактной системе.

19. Заказчик договаривается с «лояльным» исполнителем о том, что заключенный с ним контракт будет полностью или частично исполняться силами самого заказчика. Это позволяет «лояльному» исполнителю значительно снизить затраты на исполнение контракта.

20. Заказчик, в случае обязательного проведения экспертизы, предусмотренных контрактом поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, заключает контракт с «лояльными» заказчику и (или) поставщику (подрядчику, исполнителю) экспертными организациями.

21. В случае победы в закупке «нелояльного» участника заказчик предпринимает попытку договориться с ним о коррупционном взаимодействии (например, о заключении договора субподряда с «лояльными» организациями):

посредством использования положительных стимулов (обещания победы в последующих закупках);

посредством использования угроз (затруднение приемки работ, вплоть до полного отказа от приемки и попадания организации в реестр недобросовестных поставщиков; проблем с участием в будущих закупках).

22. Заказчик, зная, что работы не были выполнены в полном объеме или были выполнены некачественно, не ведет претензионную работу и подписывает акты приемки работ у «лояльного» исполнителя. После этого заказчик проводит новую закупку, предметом которой фактически является устранение дефектов выявленных в рамках предыдущего контракта.

23. Заказчиком принимается исполнение контракта по договоренности, в нарушении требований контракта, с качеством хуже, далее с «лояльным» исполнителем, заключается дополнительное соглашение с изменением существенных условий контракта под то, что фактически сделано.